



BibleSayings.com

Visit regularly to see more Machine Embroidery Designs & FREE Embroidery Designs |
 Visitez régulièrement pour voir plus de Motifs de Broderie à la Machine et des
 Motifs de Broderies Machine GRATUITES

SewCat

Features | Caractéristiques (English | Français)

- Graphically choose directories (on HD/CD) to catalog by clicking your mouse
- View and resize images (icons) of the embroidery files to be cataloged
- Drag and drop file icons – individually or in groups – into the catalog folders
- Drop catalogued files into other applications (editors) for further processing
- Edit catalogued file and folder names to reflect your organizational scheme
- Save catalogued files and restore them for future use and further editing
- Store multiple copies of files in different (virtual) catalogs folders
- Print albums showing the file icons and stitch information for cataloged files
- Embroidery files in Zip-archives can be catalogued like ordinary files
- Assign key words to catalogued files for rapid retrieval
- Supports same embroidery file formats as **SewIconz**

SewCat Workspace

The figure below shows a typical **SewCat** workspace, which is divided into three work panes. The left pane is an Explorer®-style folder view of your system, including networked drives and removable drives (provided they are connected). You click the check-box next to a folder (or folders) in this pane to display icons of all the embroidery files in the middle (working) pane. In this example, the right pane contains the Virtual Catalog, consisting of folders and files that you have created and/or “moved” from the middle pane.

You may select file(s) in the middle pane with your mouse, and drag/drop them into the Virtual Catalog tree.

Note that the files are **not** really moved around on your hard-drive this way, but are only stored in a “virtual” list making up the Virtual Catalog. In this way, very little room on your hard-drive is occupied by the Virtual Catalog. Once the Virtual Catalog is saved, it can be restored and you can easily find files according to either keywords that you assigned or by judicious choices for the folder names. Files may be dragged and dropped from *either* the middle pane or the Virtual Catalog into most embroidery file editors.



SewCat

- ° Choisissez graphiquement les répertoires (sur HD/CD) à cataloguer en cliquant sur votre souris
- ° Afficher et redimensionner les images (icônes) des fichiers de broderie à cataloguer
- ° Faites glisser et déposez les icônes de fichiers - individuellement ou en groupes - dans les dossiers du catalogue
- ° Déposez les fichiers catalogués dans d'autres applications (éditeurs) pour un traitement ultérieur
- ° Modifier les noms de fichiers et de dossiers catalogués pour refléter votre schéma organisationnel
- ° Enregistrez les fichiers catalogués et restaurez-les pour une utilisation future et une modification ultérieure
- ° Stocker plusieurs copies de fichiers dans différents dossiers de catalogues (virtuels)
- ° Imprimez des albums affichant les icônes de fichiers et les informations de point pour les fichiers catalogués
- ° Les fichiers de broderie dans les archives Zip peuvent être catalogués comme des fichiers ordinaires
- ° Attribuer des mots clés aux fichiers catalogués pour une récupération rapide
- ° Prend en charge les mêmes formats de fichiers de broderie que SewIconz

Espace de travail SewCat

La figure ci-dessous montre un espace de travail SewCat typique, qui est divisé en trois volets de travail. Le volet de gauche est une vue de dossier de style Explorer® de votre système, y compris les lecteurs en réseau et les lecteurs amovibles (à condition qu'ils soient connectés). Cliquez sur la case à cocher à côté d'un dossier (ou de dossiers) dans ce volet pour afficher les icônes de tous les fichiers de broderie dans le volet central (de travail). Dans cet exemple, le volet droit contient le catalogue virtuel, composé de dossiers et de fichiers que vous avez créés et/ou "déplacés" depuis le volet central.

Vous pouvez sélectionner des fichiers dans le volet central avec votre souris et les faire glisser/déposer dans l'arborescence du catalogue virtuel. Notez que les fichiers ne sont pas vraiment déplacés sur votre disque dur de cette façon, mais sont uniquement stockés dans une liste "virtuelle" constituant le Catalogue Virtuel. De cette façon, très peu de place sur votre disque dur est occupée par le catalogue virtuel. Une fois le Catalogue Virtuel enregistré, il peut être restauré et vous pouvez facilement retrouver des fichiers selon soit des mots-clés que vous avez attribués, soit des choix judicieux pour les noms de dossiers. Les fichiers peuvent être glissés et déposés depuis le volet central ou le catalogue virtuel dans la plupart des éditeurs de fichiers de broderie.

